Centrum Edukacji Wytrenowani sp. z o.o.
01-355 Warszawa, ul. Powstańców Śląskich 89B/351
+ 48 739 978 629; + 48 723 847 353
szkolenia@wytrenowani.com.pl

STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNICH wraz z Polityką Ochrony Małoletnich, procedurami, formularzami, rejestrami oraz wersją skróconą Centrum Edukacji Wytrenowani sp. z o.o.

Adres: ul. Powstańców Śląskich 89B/351, 01-355 Warszawa
NIP: 5223279102
KRS: 0001071580
REGON: 527036961

Wersja dokumentu: 1.0
Data przyjęcia: 1 września 2026 r.
Data wejścia w życie: 1 września 2026 r.
Zatwierdziła: Weronika Szymczyk

SPIS TREŚCI

1. Postanowienia ogólne
2. Podstawa prawna
3. Słownik pojęć
4. Cele Standardów Ochrony Małoletnich
5. Osoby odpowiedzialne za realizację Standardów
6. Zasady bezpiecznej rekrutacji i weryfikacji personelu
7. Zasady bezpiecznych relacji personel–małoletni
8. Zasady prowadzenia zajęć i terapii indywidualnej
9. Zachowania niedozwolone wobec małoletnich
10. Zasady kontaktów poza zajęciami
11. Bezpieczne relacje między małoletnimi
12. Ochrona wizerunku i danych osobowych dziecka
13. Korzystanie z Internetu i urządzeń elektronicznych
14. Rozpoznawanie czynników ryzyka i symptomów krzywdzenia
15. Ogólna procedura interwencji
16. Podejrzenie popełnienia przestępstwa na szkodę dziecka
17. Podejrzenie krzywdzenia dziecka przez rodzica lub opiekuna
18. Podejrzenie krzywdzenia dziecka przez pracownika lub współpracownika
19. Przemoc rówieśnicza
20. Zagrożenia internetowe i seksualne online
21. Bezpośrednie zagrożenie życia lub zdrowia

Centrum Edukacji Wytrenowani sp. z o.o.
01-355 Warszawa, ul. Powstańców Śląskich 89B/351
+ 48 739 978 629; + 48 723 847 353
szkolenia@wytrenowani.com.pl

22. Wysłuchanie dziecka
23. Plan wsparcia małoletniego po ujawnieniu krzywdzenia
24. Dokumentowanie i przechowywanie informacji
25. Zasady udostępniania Standardów
26. Szkolenie personelu
27. Monitoring i aktualizacja Standardów
28. Postanowienia końcowe

Załączniki:

1. Karta interwencji
2. Rejestr interwencji i zdarzeń
3. Formularz planu wsparcia dziecka
4. Oświadczenie personelu o zapoznaniu się ze Standardami
5. Oświadczenie o państwach zamieszkania
6. Lista kontrolna weryfikacji osoby przed dopuszczeniem do działalności z dziećmi
7. Notatka służbowa dotycząca zdarzenia
8. Formularz monitoringu Standardów
9. Informacja dla rodziców/opiekunów
10. Standardy w wersji dla dzieci
11. Informacja do wywieszenia w Centrum
12. Schemat postępowania w sytuacji zagrożenia dziecka

CZĘŚĆ I

STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNICH

§ 1. Postanowienia ogólne

1. Niniejsze Standardy Ochrony Małoletnich, zwane dalej „Standardami", obowiązują w Centrum Edukacji Wytrenowani sp. z o.o., zwanym dalej „CEW".
2. Naczelną zasadą obowiązującą wszystkie osoby działające w imieniu lub na rzecz Centrum jest podejmowanie działań z poszanowaniem dobra, godności, praw, bezpieczeństwa oraz indywidualnych potrzeb małoletniego.
3. Każde dziecko korzystające z usług CEW ma prawo do ochrony przed:
    - przemocą fizyczną;

Centrum Edukacji Wytrenowani sp. z o.o.
01-355 Warszawa, ul. Powstańców Śląskich 89B/351
+ 48 739 978 629; + 48 723 847 353
szkolenia@wytrenowani.com.pl

- przemocą psychiczną;
- przemocą seksualną;
- zaniedbaniem;
- wykorzystywaniem;
- dyskryminacją;
- poniżającym traktowaniem;
- przemocą rówieśniczą;
- zagrożeniami występującymi w Internecie.

4. Personel CEW traktuje małoletniego z szacunkiem i uwzględnia jego potrzeby, możliwości rozwojowe, stan emocjonalny, szczególne potrzeby edukacyjne oraz ewentualną niepełnosprawność.
5. Niedopuszczalne jest stosowanie wobec dziecka przemocy w jakiejkolwiek formie.
6. Standardy stosuje się do wszystkich osób mających w ramach działalności Centrum kontakt z małoletnimi, niezależnie od podstawy prawnej współpracy.

§ 2. Podstawa prawna

Standardy opracowano w szczególności na podstawie:

1. ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich – w szczególności przepisów dotyczących obowiązku wprowadzenia standardów ochrony małoletnich oraz weryfikacji osób dopuszczanych do działalności związanej z małoletnimi;
2. ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy domowej;
3. ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny;
4. ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks postępowania karnego;
5. ustawy z dnia 25 lutego 1964 r. – Kodeks rodzinny i opiekuńczy;
6. ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego;
7. ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych;
8. rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 – RODO;
9. Konwencji o prawach dziecka.

Przy stosowaniu Standardów należy każdorazowo uwzględniać aktualne brzmienie przepisów prawa.

§ 3. Słownik pojęć

Ilekroć w Standardach jest mowa o:

Centrum Edukacji Wytrenowani sp. z o.o.
01-355 Warszawa, ul. Powstańców Śląskich 89B/351
+ 48 739 978 629; + 48 723 847 353
szkolenia@wytrenowani.com.pl

CEW – należy przez to rozumieć Centrum Edukacji Wytrenowani sp. z o.o.

małoletnim/dziecku – należy przez to rozumieć osobę, która nie ukończyła 18. roku życia.

rodzicu/opiekunie – należy przez to rozumieć rodzica, przedstawiciela ustawowego, opiekuna prawnego lub inną osobę uprawnioną do reprezentowania małoletniego.

personelu – należy przez to rozumieć wszystkie osoby wykonujące zadania na rzecz Centrum, niezależnie od podstawy zatrudnienia lub współpracy, w szczególności pracowników, psychologów, pedagogów, terapeutów, trenerów, nauczycieli, specjalistów, współpracowników B2B, zleceniobiorców, praktykantów, stażystów i wolontariuszy.

krzywdzeniu – należy przez to rozumieć każde działanie lub zaniechanie prowadzące albo mogące prowadzić do naruszenia praw, godności, bezpieczeństwa, zdrowia fizycznego lub psychicznego dziecka.

przemocy fizycznej – działanie powodujące albo mogące spowodować ból, obrażenia lub naruszenie nietykalności cielesnej dziecka.

przemocy psychicznej – m.in. poniżanie, wyśmiewanie, grożenie, zastraszanie, odrzucanie, izolowanie, manipulowanie lub uporczywe krytykowanie.

przemocy seksualnej – angażowanie dziecka w aktywność seksualną lub zachowania o charakterze seksualnym, których dziecko nie rozumie, na które nie może świadomie wyrazić zgody albo które naruszają przepisy prawa lub normy chroniące dziecko.

zaniedbaniu – niezaspokajanie podstawowych potrzeb dziecka przez osoby zobowiązane do opieki.

koordynatorze Standardów – Członka Zarządu Centrum albo osobę pisemnie przez Zarząd wyznaczoną do realizacji zadań związanych z ochroną małoletnich.

§ 4. Cele Standardów

Celem Standardów jest:

1. stworzenie bezpiecznego środowiska dla dzieci;
2. określenie jasnych zasad zachowania personelu;
3. ograniczenie ryzyka krzywdzenia dzieci;
4. zapewnienie szybkiej i adekwatnej reakcji w przypadku podejrzenia krzywdzenia;
5. zapewnienie dzieciom możliwości zgłaszania sytuacji powodujących dyskomfort lub zagrożenie;
6. zapewnienie personelowi jasnej ścieżki postępowania;
7. zapewnienie rodzicom informacji o zasadach ochrony dzieci;
8. dokumentowanie działań podejmowanych w związku z bezpieczeństwem dzieci.

§ 5. Odpowiedzialność

Centrum Edukacji Wytrenowani sp. z o.o.
01-355 Warszawa, ul. Powstańców Śląskich 89B/351
+ 48 739 978 629; + 48 723 847 353
szkolenia@wytrenowani.com.pl

1. Za wdrożenie Standardów odpowiada Zarząd Centrum.
2. Zarząd może pisemnie wyznaczyć Koordynatora Standardów.
3. Do obowiązków Koordynatora należy w szczególności:
    - przyjmowanie zgłoszeń;
    - prowadzenie lub nadzorowanie interwencji;
    - prowadzenie rejestru interwencji;
    - zapewnienie właściwego zabezpieczenia dokumentacji;
    - organizowanie szkoleń;
    - monitorowanie stosowania Standardów;
    - inicjowanie okresowej oceny Standardów;
    - proponowanie zmian.
4. Dane Koordynatora:

   Imię i nazwisko: Weronika Szymczyk
   Telefon: 739-978-629
   E-mail: weronika.szymczyk@wytrenowani.com.pl
5. Jeżeli zgłoszenie dotyczy Koordynatora, zgłoszenie kieruje się bezpośrednio do Zarządu.
6. Jeżeli zgłoszenie dotyczy Członka Zarządu, sprawę prowadzi inny Członek Zarządu lub odpowiednio wyznaczona osoba, z zachowaniem obowiązków wynikających z prawa.

§ 6. Bezpieczna rekrutacja i weryfikacja personelu

1. CEW przed dopuszczeniem osoby do działalności związanej z wychowaniem, edukacją, wypoczynkiem, leczeniem, świadczeniem porad psychologicznych, rozwojem duchowym, uprawianiem sportu, realizacją innych zainteresowań przez małoletnich lub opieką nad nimi dokonuje weryfikacji wymaganej przez aktualnie obowiązujące przepisy.
2. W szczególności Centrum sprawdza osobę w odpowiednich rejestrach dotyczących przestępstw na tle seksualnym w zakresie wymaganym prawem.
3. Od osoby pobiera się informacje i dokumenty dotyczące niekaralności wymagane przez właściwe przepisy.
4. Osoba posiadająca obywatelstwo innego państwa niż Rzeczpospolita Polska przedkłada dodatkowo dokumenty wymagane prawem dotyczące niekaralności w państwie obywatelstwa.
5. Od osoby pobiera się również oświadczenie dotyczące państw, w których zamieszkiwała w okresie wskazanym przez obowiązujące przepisy.

Centrum Edukacji Wytrenowani sp. z o.o.
01-355 Warszawa, ul. Powstańców Śląskich 89B/351
+ 48 739 978 629; + 48 723 847 353
szkolenia@wytrenowani.com.pl

6. W przypadku zamieszkiwania poza Polską osoba przedstawia informacje z odpowiednich rejestrów karnych tych państw albo wymagane prawem oświadczenia, jeżeli uzyskanie informacji z rejestru nie jest możliwe.
7. Centrum dokumentuje przeprowadzenie weryfikacji.
8. Niedopuszczalne jest dopuszczenie osoby do pracy z dziećmi przed zakończeniem wymaganej weryfikacji.
9. Dokumentacja dotycząca weryfikacji przechowywana jest w dokumentacji pracowniczej albo dokumentacji dotyczącej współpracy z daną osobą.

§ 7. Zasady bezpiecznych relacji personel–dziecko

Personel:

1. traktuje dziecko z szacunkiem;
2. komunikuje się w sposób spokojny, zrozumiały i dostosowany do wieku;
3. słucha dziecka i nie bagatelizuje jego wypowiedzi;
4. szanuje prywatność, intymność i granice dziecka;
5. uwzględnia szczególne potrzeby dzieci z niepełnosprawnościami i neuroróżnorodnością;
6. nie wymusza kontaktu fizycznego;
7. nie zawstydza dziecka;
8. nie wykorzystuje przewagi wynikającej z wieku, funkcji, wiedzy, zależności terapeutycznej lub emocjonalnej;
9. wyjaśnia dziecku cel podejmowanych działań, jeżeli pozwala na to jego wiek i możliwości;
10. umożliwia dziecku zgłoszenie dyskomfortu, obawy lub sprzeciwu;
11. w sytuacjach trudnych kieruje się dobrem dziecka i zasadą minimalizowania stresu.

§ 8. Zajęcia i terapia indywidualna

1. Charakter działalności Centrum może wymagać prowadzenia indywidualnych konsultacji, diagnozy, terapii lub innych zajęć bez obecności rodzica.
2. Spotkanie osoby dorosłej z dzieckiem sam na sam samo w sobie nie stanowi naruszenia Standardów, o ile wynika z charakteru świadczonej usługi i odbywa się zgodnie z zasadami bezpieczeństwa.
3. Spotkania prowadzone są w pomieszczeniach przeznaczonych do działalności Centrum.
4. Drzwi pomieszczenia mogą być zamknięte, jeżeli wymaga tego poufność terapii, diagnozy lub konsultacji, z zachowaniem zasad organizacyjnych umożliwiających ustalenie, kto prowadzi spotkanie i z jakim dzieckiem.

Centrum Edukacji Wytrenowani sp. z o.o.
01-355 Warszawa, ul. Powstańców Śląskich 89B/351
+ 48 739 978 629; + 48 723 847 353
szkolenia@wytrenowani.com.pl

5. Personel nie blokuje dziecku możliwości opuszczenia pomieszczenia, chyba że krótkotrwałe ograniczenie jest konieczne dla ochrony życia lub zdrowia.
6. Dziecko ma prawo powiedzieć, że czuje się niekomfortowo albo chce przerwać czynność.
7. Kontakt fizyczny może wystąpić wyłącznie wtedy, gdy:
    - jest uzasadniony rodzajem zajęć lub potrzebą dziecka;
    - jest bezpieczny;
    - uwzględnia wiek i możliwości dziecka;
    - nie ma charakteru seksualnego;
    - respektuje granice dziecka.
8. W sytuacjach wymagających kontaktu fizycznego specjalista, w miarę możliwości, uprzedza dziecko o czynności i jej celu.
9. Wyjątek stanowią działania niezbędne do natychmiastowego zabezpieczenia dziecka lub innej osoby przed poważnym zagrożeniem.
10. Nietypowe zdarzenia występujące podczas spotkania indywidualnego mogące mieć znaczenie dla bezpieczeństwa dziecka należy udokumentować.

§ 9. Zachowania niedozwolone

Personelowi zabrania się w szczególności:

1. bicia, popychania, szarpania i stosowania kar fizycznych;
2. poniżania, wyśmiewania, obrażania i zastraszania;
3. grożenia dziecku;
4. stosowania przemocy psychicznej;
5. nawiązywania z dzieckiem relacji seksualnej lub romantycznej;
6. kierowania seksualnych komentarzy, propozycji lub żartów;
7. prezentowania dziecku treści pornograficznych;
8. fotografowania lub nagrywania dziecka w sytuacjach intymnych;
9. udostępniania dziecku alkoholu, nikotyny, środków odurzających lub innych substancji przeznaczonych wyłącznie dla dorosłych;
10. wykorzystywania relacji terapeutycznej lub zawodowej do prywatnych korzyści;
11. przyjmowania od dziecka pieniędzy lub kosztownych prezentów poza należnościami wynikającymi z umowy zawartej z rodzicem;

Centrum Edukacji Wytrenowani sp. z o.o.
01-355 Warszawa, ul. Powstańców Śląskich 89B/351
+ 48 739 978 629; + 48 723 847 353
szkolenia@wytrenowani.com.pl

12. utrzymywania z dzieckiem tajemnic, których ujawnienie jest konieczne dla jego bezpieczeństwa;
13. proponowania dziecku spotkań prywatnych pozostających bez związku z działalnością Centrum;
14. przewożenia dziecka prywatnym samochodem bez uzasadnienia i wiedzy rodzica, poza sytuacją ratowania życia lub zdrowia;
15. nocowania z dzieckiem poza sytuacjami formalnie zorganizowanymi i zabezpieczonymi odrębnymi zasadami;
16. utrwalania wizerunku dziecka na prywatnym urządzeniu w celach prywatnych;
17. rozpowszechniania danych o terapii, diagnozie lub problemach dziecka osobom nieuprawnionym.

§ 10. Kontakt poza zajęciami

1. Kontakt z małoletnim poza zajęciami powinien pozostawać związany z działalnością Centrum.
2. W sprawach organizacyjnych preferowany jest kontakt z rodzicem/opiekunem.
3. Jeśli ze względu na wiek dziecka lub charakter usługi bezpośredni kontakt elektroniczny z małoletnim jest uzasadniony, powinien odbywać się w sposób profesjonalny i przejrzysty.
4. Personel nie prowadzi z dziećmi flirtu, rozmów erotycznych ani wymiany treści seksualnych.
5. Personel nie wykorzystuje prywatnego kontaktu z dzieckiem do budowania relacji wykraczającej poza właściwe granice zawodowe.
6. Wiadomości budzące niepokój lub wskazujące na zagrożenie dziecka należy odpowiednio zabezpieczyć i zgłosić Koordynatorowi.

§ 11. Relacje między dziećmi

1. Dzieci zobowiązane są do wzajemnego szacunku.
2. Niedopuszczalne są:
    - bicie;
    - kopanie;
    - popychanie;
    - wyśmiewanie;
    - poniżanie;
    - zastraszanie;

Centrum Edukacji Wytrenowani sp. z o.o.
01-355 Warszawa, ul. Powstańców Śląskich 89B/351
+ 48 739 978 629; + 48 723 847 353
szkolenia@wytrenowani.com.pl

- szantaż;
- wykluczanie;
- niszczenie rzeczy;
- kradzież;
- zachowania seksualne naruszające granice drugiej osoby;
- utrwalanie lub publikowanie materiałów bez zgody;
- cyberprzemoc.

3. Personel reaguje na przemoc rówieśniczą niezależnie od tego, czy dziecko pokrzywdzone samo poprosiło o pomoc.
4. Działania wobec dziecka stosującego przemoc mają charakter ochronny, wychowawczy i adekwatny do wieku.

§ 12. Wizerunek i dane osobowe

1. Centrum chroni prywatność małoletnich.
2. Publikowanie rozpoznawalnego wizerunku dziecka wymaga odpowiedniej podstawy prawnej, w szczególności zgody osoby uprawnionej, jeżeli jest ona wymagana.
3. Zgoda na udział dziecka w zajęciach nie oznacza automatycznie zgody na publikowanie jego wizerunku.
4. Nie publikuje się materiałów przedstawiających dziecko w sposób poniżający, ośmieszający lub naruszający prywatność.
5. Szczególną ochroną obejmuje się informacje dotyczące zdrowia psychicznego, diagnozy, terapii oraz sytuacji rodzinnej dziecka.

§ 13. Internet i urządzenia elektroniczne

1. Jeżeli Centrum zapewnia dzieciom dostęp do Internetu, podejmuje odpowiednie środki ograniczające dostęp do treści szkodliwych.
2. Dzieci są informowane o zasadach bezpiecznego korzystania z Internetu.
3. Zabronione jest:
   - publikowanie kompromitujących materiałów dotyczących innego dziecka;
   - cyberprzemoc;
   - podszywanie się pod inne osoby;
   - rozpowszechnianie intymnych materiałów;
   - kierowanie seksualnych propozycji;
   - nakłanianie dziecka do przesyłania intymnych zdjęć.

Centrum Edukacji Wytrenowani sp. z o.o.
01-355 Warszawa, ul. Powstańców Śląskich 89B/351
+ 48 739 978 629; + 48 723 847 353
szkolenia@wytrenowani.com.pl

4. Ujawnienie treści mogących stanowić dowód przestępstwa zgłasza się Koordynatorowi bez niepotrzebnego kopiowania i rozpowszechniania tych treści.

§ 14. Rozpoznawanie krzywdzenia

Personel zwraca uwagę m.in. na:

- niewyjaśnione urazy;
- częste obrażenia;
- nagłe zmiany zachowania;
- lęk przed określoną osobą;
- nadmierną czujność;
- wycofanie;
- zachowania seksualne nieadekwatne do wieku;
- silny lęk przed powrotem do domu;
- częsty głód lub zaniedbanie higieniczne;
- wypowiedzi dziecka wskazujące na przemoc;
- samouszkodzenia lub wypowiedzi o śmierci;
- nieadekwatną kontrolę sprawowaną nad dzieckiem;
- symptomy cyberprzemocy.

Pojedynczy symptom nie przesądza o krzywdzeniu. Personel nie prowadzi samodzielnego „śledztwa", lecz reaguje zgodnie z procedurami.

§ 15. Ogólna procedura interwencji

1. Każdy członek personelu, który:
    - dowiedział się o krzywdzeniu;
    - podejrzewa krzywdzenie;
    - otrzymał zgłoszenie od dziecka;
    - był świadkiem niepokojącego zdarzenia

jest zobowiązany zareagować.

2. W pierwszej kolejności należy ocenić, czy istnieje bezpośrednie zagrożenie życia lub zdrowia.
3. W razie bezpośredniego zagrożenia należy wezwać pomoc pod numerem **112**.
4. Następnie osoba przyjmująca informację:

Centrum Edukacji Wytrenowani sp. z o.o.
01-355 Warszawa, ul. Powstańców Śląskich 89B/351
+ 48 739 978 629; + 48 723 847 353
szkolenia@wytrenowani.com.pl

- zapewnia dziecku bezpieczeństwo;
- spokojnie wysłuchuje dziecka;
- nie przesłuchuje go;
- nie obiecuje zachowania informacji w tajemnicy;
- zapisuje najważniejsze informacje;
- niezwłocznie zawiadamia Koordynatora.

5. Koordynator dokonuje kwalifikacji zdarzenia i ustala dalsze działania.
6. Interwencję dokumentuje się w Karcie Interwencji.
7. Jeżeli zachodzi podejrzenie popełnienia przestępstwa ściganego z urzędu, sporządza się zawiadomienie do Policji lub prokuratury.
8. Jeśli dobro dziecka może być zagrożone w środowisku rodzinnym, rozważa się zawiadomienie właściwego sądu rodzinnego.
9. Jeżeli zachodzą przesłanki wynikające z przepisów o przeciwdziałaniu przemocy domowej, podejmuje się działania przewidziane tymi przepisami.
10. Nie wymaga się pewności, że doszło do przestępstwa, aby przekazać uzasadnione podejrzenie właściwym organom.

§ 16. Podejrzenie przestępstwa na szkodę dziecka

1. W przypadku uzasadnionego podejrzenia popełnienia przestępstwa na szkodę dziecka Koordynator lub Zarząd organizuje niezwłoczne przekazanie informacji właściwym organom.
2. Zawiadomienie powinno zawierać przede wszystkim:
   - dane podmiotu zawiadamiającego;
   - dostępne dane dziecka;
   - opis okoliczności;
   - wskazanie źródła informacji;
   - dostępne materiały mogące mieć znaczenie dowodowe.
3. Centrum nie uzależnia zawiadomienia od przeprowadzenia własnego dochodzenia.
4. Materiały mogące mieć znaczenie dowodowe zabezpiecza się przed utratą lub modyfikacją.

§ 17. Krzywdzenie przez rodzica lub opiekuna

1. Jeżeli podejrzenie dotyczy rodzica/opiekuna, bezpieczeństwo dziecka ma pierwszeństwo przed interesem osoby podejrzewanej.

Centrum Edukacji Wytrenowani sp. z o.o.
01-355 Warszawa, ul. Powstańców Śląskich 89B/351
+ 48 739 978 629; + 48 723 847 353
szkolenia@wytrenowani.com.pl

2. Nie informuje się osoby podejrzewanej o szczegółach zgłoszenia, jeżeli mogłoby to:
    - zagrozić dziecku;
    - doprowadzić do wywierania na nie presji;
    - utrudnić postępowanie;
    - spowodować zniszczenie dowodów.
3. W zależności od okoliczności CEW:
    - zawiadamia Policję lub prokuraturę;
    - informuje sąd rodzinny;
    - podejmuje działania przewidziane przepisami dotyczącymi przemocy domowej;
    - zapewnia dziecku wsparcie.

§ 18. Krzywdzenie przez personel

1. Informację o podejrzeniu krzywdzenia dziecka przez członka personelu niezwłocznie przekazuje się Zarządowi.
2. Osoba, której dotyczy podejrzenie, nie prowadzi postępowania wyjaśniającego we własnej sprawie.
3. Do czasu wyjaśnienia sprawy Centrum może odsunąć tę osobę od bezpośredniego kontaktu z dziećmi, jeżeli jest to uzasadnione bezpieczeństwem małoletnich.
4. Jeżeli istnieje podejrzenie przestępstwa, sprawa jest zgłaszana właściwym organom niezależnie od wewnętrznych konsekwencji wobec pracownika lub współpracownika.
5. Naruszenie zasad, które nie stanowi przestępstwa, może skutkować m.in.:
    - rozmową dyscyplinującą;
    - szkoleniem;
    - ograniczeniem obowiązków;
    - odsunięciem od pracy z dziećmi;
    - rozwiązaniem stosunku pracy lub współpracy.

§ 19. Przemoc rówieśnicza

1. Personel oddziela dzieci, jeżeli jest to niezbędne do przerwania przemocy.
2. Zapewnia wsparcie dziecku pokrzywdzonemu.
3. Okoliczności zdarzenia ustala się bez prowadzenia konfrontacyjnego przesłuchania dzieci.
4. Informuje się rodziców w zakresie adekwatnym do charakteru zdarzenia.

Centrum Edukacji Wytrenowani sp. z o.o.
01-355 Warszawa, ul. Powstańców Śląskich 89B/351
+ 48 739 978 629; + 48 723 847 353
szkolenia@wytrenowani.com.pl

5. Dla dziecka pokrzywdzonego można przygotować Plan Wsparcia.
6. Dla dziecka stosującego przemoc ustala się działania mające ograniczyć ryzyko ponownego zdarzenia.
7. W przypadku podejrzenia przestępstwa właściwe organy zawiadamia się niezależnie od wieku sprawcy, zgodnie z odpowiednimi przepisami.

§ 20. Zagrożenia seksualne i internetowe

W przypadku:

- sextingu;
- seksualnego szantażu;
- groomingu;
- przesyłania dziecku pornografii;
- nakłaniania do przesyłania nagich zdjęć;
- publikacji intymnego materiału;
- nawiązywania przez osobę dorosłą relacji seksualnej z dzieckiem

personel niezwłocznie informuje Koordynatora.

Nie należy przesyłać dalej materiałów przedstawiających seksualne wykorzystywanie dziecka. Należy zabezpieczyć informacje w sposób minimalizujący dalsze rozpowszechnianie i powiadomić właściwe organy, gdy wymagają tego okoliczności.

---

§ 21. Bezpośrednie zagrożenie życia lub zdrowia

W sytuacji bezpośredniego zagrożenia:

1. zapewnij dziecku możliwie bezpieczne miejsce;
2. zadzwoń pod **112**;
3. udziel pierwszej pomocy w zakresie swoich kompetencji;
4. zawiadom osobę odpowiedzialną w Centrum;
5. poinformuj rodzica, chyba że może to zwiększyć zagrożenie;
6. sporządź dokumentację zdarzenia.

§ 22. Zasady wysłuchania dziecka

Podczas rozmowy:

MÓW:
„Dziękuję, że mi powiedziałeś/powiedziałaś.”

Centrum Edukacji Wytrenowani sp. z o.o.
01-355 Warszawa, ul. Powstańców Śląskich 89B/351
+ 48 739 978 629; + 48 723 847 353
szkolenia@wytrenowani.com.pl

„Chcę Ci pomóc."
„Możesz powiedzieć tyle, ile chcesz."
„Potraktuję to poważnie."

NIE MÓW:
„Na pewno źle zrozumiałeś."
„Dlaczego wcześniej nic nie powiedziałeś?"
„Obiecuję, że nikomu nie powiem."
„Opowiedz dokładnie jeszcze raz od początku."

Nie należy zadawać dziecku sugestywnych pytań ani wielokrotnie prosić o odtwarzanie traumatycznego zdarzenia.

Po rozmowie należy możliwie wiernie zapisać istotne informacje, oddzielając wypowiedzi dziecka od własnych ocen.

§ 23. PLAN WSPARCIA DZIECKA

Po ujawnieniu krzywdzenia Centrum, jeśli jest to adekwatne, przygotowuje Plan Wsparcia obejmujący:

1. opis potrzeb dziecka;
2. działania zapewniające bieżące bezpieczeństwo;
3. osobę odpowiedzialną za kontakt z dzieckiem;
4. zakres pomocy psychologicznej lub terapeutycznej;
5. zasady kontaktu z rodzicami;
6. ewentualne skierowanie do innych specjalistów;
7. działania ograniczające kontakt ze sprawcą;
8. sposób monitorowania bezpieczeństwa;
9. termin ponownej oceny sytuacji.

Plan nie zastępuje działań Policji, prokuratury, sądu, pomocy społecznej ani ochrony zdrowia.

§ 24. Dokumentacja

1. Każda interwencja podlega udokumentowaniu.
2. Prowadzi się Rejestr Interwencji i Zdarzeń.
3. Dokumentację przechowuje się w miejscu zabezpieczonym przed dostępem osób nieuprawnionych.
4. Dostęp mają wyłącznie osoby posiadające odpowiednie upoważnienie i potrzebę dostępu wynikającą z obowiązków.

Centrum Edukacji Wytrenowani sp. z o.o.
01-355 Warszawa, ul. Powstańców Śląskich 89B/351
+ 48 739 978 629; + 48 723 847 353
szkolenia@wytrenowani.com.pl

5. Nie należy umieszczać szczegółowych informacji o krzywdzeniu w miejscach dostępnych wszystkim pracownikom.
6. Dokumentację przechowuje się zgodnie z przepisami dotyczącymi dokumentacji właściwej dla danego rodzaju świadczeń, ochrony danych i okresów przedawnienia.

§ 25. Udostępnianie Standardów

1. Pełna wersja Standardów jest dostępna:
    - w siedzibie Centrum;
    - personelowi;
    - rodzicom/opiekunom;
    - w miejscu lub serwisie wskazanym przez Centrum: strona www.wytrenowani.com.pl oraz wersja drukowana w lokalu przy ulicy Apenińskiej 1/1
2. CEW udostępnia również wersję skróconą przeznaczoną dla małoletnich.
3. Informacja dla dzieci jest przedstawiona w sposób dostosowany do ich wieku i możliwości.

§ 26. Przygotowanie personelu

1. Każda osoba dopuszczana do pracy z dziećmi zapoznaje się ze Standardami.
2. Zapoznanie potwierdza podpisanym oświadczeniem.
3. Personel otrzymuje informacje dotyczące:
    - rozpoznawania krzywdzenia;
    - przyjmowania zgłoszeń;
    - prowadzenia interwencji;
    - bezpiecznych relacji;
    - obowiązków prawnych.
4. W miarę potrzeb prowadzone są szkolenia aktualizujące.

§ 27. Monitoring

1. Standardy podlegają okresowej ocenie **nie rzadziej niż raz na dwa lata**.
2. Analizuje się w szczególności:
    - znajomość Standardów;
    - przypadki naruszenia zasad;
    - przeprowadzone interwencje;

Centrum Edukacji Wytrenowani sp. z o.o.
01-355 Warszawa, ul. Powstańców Śląskich 89B/351
+ 48 739 978 629; + 48 723 847 353
szkolenia@wytrenowani.com.pl

- zgłoszenia personelu;
- zgłoszenia dzieci i rodziców;
- zmiany prawne;
- potrzebę aktualizacji procedur.

3. Z oceny sporządza się pisemną dokumentację.
4. Standardy aktualizuje się również wcześniej, jeżeli wymagają tego przepisy prawa, doświadczenia z interwencji lub zmiana działalności CEW.

§ 28. Postanowienia końcowe

1. Standardy obowiązują wszystkie osoby działające na rzecz Centrum.
2. Nieprzestrzeganie Standardów może prowadzić do konsekwencji przewidzianych prawem oraz zasadami zatrudnienia lub współpracy.
3. Standardy wchodzą w życie dnia 1.09.2026 r.

Centrum Edukacji Wytrenowani sp. z o.o.
01-355 Warszawa, ul. Powstańców Śląskich 89B/351
+ 48 739 978 629; + 48 723 847 353
szkolenia@wytrenowani.com.pl

ZAŁĄCZNIK NR 1

KARTA INTERWENCJI

Numer sprawy:

Data zgłoszenia: .....

Imię i nazwisko dziecka: .....

Wiek dziecka: .....

Osoba zgłaszająca: .....

Osoba przyjmująca zgłoszenie: .....

Źródło informacji

☐ wypowiedź dziecka
☐ rodzic/opiekun
☐ pracownik
☐ inne dziecko
☐ obserwacja własna
☐ inne: .....

Rodzaj podejrzenia

☐ przemoc fizyczna
☐ przemoc psychiczna
☐ przemoc seksualna
☐ zaniedbanie
☐ przemoc rówieśnicza
☐ cyberprzemoc
☐ zagrożenie życia/zdrowia
☐ inne: .....

Opis zdarzenia / zgłoszenia

.....

.....

.....

Czy występowało bezpośrednie zagrożenie życia lub zdrowia?

☐ TAK
☐ NIE

Jeśli TAK – podjęte działania:

.....

Podjęte działania

Centrum Edukacji Wytrenowani sp. z o.o.
01-355 Warszawa, ul. Powstańców Śląskich 89B/351
+ 48 739 978 629; + 48 723 847 353
szkolenia@wytrenowani.com.pl

☐ wezwanie 112
☐ zawiadomienie Policji
☐ zawiadomienie prokuratury
☐ zawiadomienie sądu rodzinnego
☐ działania dotyczące przemocy domowej
☐ kontakt z rodzicem/opiekunem
☐ konsultacja Koordynatora
☐ odsunięcie pracownika od kontaktu z dzieckiem
☐ Plan Wsparcia
☐ inne: .....

Osoby/instytucje powiadomione

.....

Dalsze działania

.....

Data: .....

Podpis osoby prowadzącej interwencję:

.....

Centrum Edukacji Wytrenowani sp. z o.o.
01-355 Warszawa, ul. Powstańców Śląskich 89B/351
+ 48 739 978 629; + 48 723 847 353
szkolenia@wytrenowani.com.pl

ZAŁĄCZNIK NR 2

REJESTR INTERWENCJI I ZDARZEŃ

Lp.	Data	Numer sprawy	Rodzaj zdarzenia	Osoba prowadząca	Podjęto interwencję zewnętrzną	Status
1						
2						
3						
4						
5						

W Rejestrze należy stosować zasadę minimalizacji danych. Szczegółowe informacje znajdują się w Kartach Interwencji.

Centrum Edukacji Wytrenowani sp. z o.o.
01-355 Warszawa, ul. Powstańców Śląskich 89B/351
+ 48 739 978 629; + 48 723 847 353
szkolenia@wytrenowani.com.pl

ZAŁĄCZNIK NR 3

PLAN WSPARCIA MAŁOLETNIEGO

Imię i nazwisko dziecka: .....

Data sporządzenia: .....

Osoba prowadząca: .....

1. Rozpoznane potrzeby dziecka

.....

2. Działania zapewniające bezpieczeństwo

.....

3. Pomoc psychologiczna/terapeutyczna

.....

4. Osoba odpowiedzialna za kontakt z dzieckiem

.....

5. Sposób współpracy z rodzicem/opiekunem

.....

6. Inne instytucje/specjaliści

.....

7. Sposób monitorowania sytuacji

.....

8. Termin ponownej oceny

.....

Podpis osoby sporządzającej: .....

Centrum Edukacji Wytrenowani sp. z o.o.
01-355 Warszawa, ul. Powstańców Śląskich 89B/351
+ 48 739 978 629; + 48 723 847 353
szkolenia@wytrenowani.com.pl

ZAŁĄCZNIK NR 4

OŚWIADCZENIE PERSONELU

Ja,

.....

oświadczam, że otrzymałem/am możliwość zapoznania się ze Standardami Ochrony Małoletnich obowiązującymi w Centrum Edukacji Wytrenowani sp. z o.o.

Zobowiązuję się do ich przestrzegania oraz do niezwłocznego reagowania w przypadkach podejrzenia naruszenia bezpieczeństwa małoletniego.

Potwierdzam, że wiem, gdzie znajdują się Standardy i komu należy zgłaszać zdarzenia dotyczące bezpieczeństwa dzieci.

Data: .....

Podpis: .....

Centrum Edukacji Wytrenowani sp. z o.o.
01-355 Warszawa, ul. Powstańców Śląskich 89B/351
+ 48 739 978 629; + 48 723 847 353
szkolenia@wytrenowani.com.pl

ZAŁĄCZNIK NR 5

OŚWIADCZENIE O PAŃSTWACH ZAMIESZKANIA

Ja,

.....

PESEL / data urodzenia: .....

oświadczam, że w okresie wymaganym przez obowiązujące przepisy:

☐ zamieszkiwałem/am wyłącznie na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;

☐ zamieszkiwałem/am również w następujących państwach:

.....

.....

Oświadczam, że podane informacje są zgodne z prawdą.

Data: .....

Podpis: .....

UWAGA DLA CEW: zakres dokumentów wymaganych od osoby mieszkającej za granicą należy każdorazowo ustalić według aktualnego brzmienia art. 21 ustawy o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich.

Centrum Edukacji Wytrenowani sp. z o.o.
01-355 Warszawa, ul. Powstańców Śląskich 89B/351
+ 48 739 978 629; + 48 723 847 353
szkolenia@wytrenowani.com.pl

ZAŁĄCZNIK NR 6

LISTA KONTROLNA – WERYFIKACJA PERSONELU

Imię i nazwisko: .....

Stanowisko/rodzaj współpracy: .....

Planowana data rozpoczęcia pracy z dziećmi: .....

Przed dopuszczeniem do pracy sprawdzono:

☐ zakres obowiązków osoby i zastosowanie ustawowego obowiązku weryfikacji;

☐ Rejestr Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym – właściwy zakres wymagany prawem;

☐ informację z Krajowego Rejestru Karnego – jeżeli wymagana;

☐ obywatelstwo;

☐ oświadczenie o państwach zamieszkania;

☐ odpowiednie informacje dotyczące niekaralności z zagranicy – jeżeli wymagane;

☐ dokumentację wyjątkowego trybu oświadczeń – jeżeli przepisy pozwalają na jego zastosowanie;

☐ komplet dokumentów został zabezpieczony w dokumentacji osoby;

☐ osoba zapoznała się ze Standardami;

☐ odebrano podpisane oświadczenie o zapoznaniu się ze Standardami.

Weryfikację zakończono dnia: .....

Osoba weryfikująca: .....

Podpis: .....

Centrum Edukacji Wytrenowani sp. z o.o.
01-355 Warszawa, ul. Powstańców Śląskich 89B/351
+ 48 739 978 629; + 48 723 847 353
szkolenia@wytrenowani.com.pl

ZAŁĄCZNIK NR 7

NOTATKA SŁUŻBOWA

Data i godzina: .....

Miejsce: .....

Osoba sporządzająca: .....

Osoby obecne: .....

Obiektywny opis zdarzenia

.....

.....

Wypowiedź dziecka – możliwie dosłownie

„.....”

„.....”

Zaobserwowane zachowanie dziecka

.....

Podjęte działania

.....

Dalsze ustalenia

.....

Podpis: .....

Centrum Edukacji Wytrenowani sp. z o.o.
01-355 Warszawa, ul. Powstańców Śląskich 89B/351
+ 48 739 978 629; + 48 723 847 353
szkolenia@wytrenowani.com.pl

ZAŁĄCZNIK NR 8

FORMULARZ MONITORINGU STANDARDÓW

Data oceny: .....

Osoba/osoby przeprowadzające ocenę: .....

1. Czy personel zna Standardy?
   ☐ TAK ☐ CZĘŚCIOWO ☐ NIE
2. Czy nowy personel jest prawidłowo weryfikowany?
   ☐ TAK ☐ NIE
3. Czy zbierane są oświadczenia o zapoznaniu się ze Standardami?
   ☐ TAK ☐ NIE
4. Czy dzieci wiedzą, gdzie zgłaszać problemy?
   ☐ TAK ☐ CZĘŚCIOWO ☐ NIE
5. Czy rodzice mają dostęp do Standardów?
   ☐ TAK ☐ NIE
6. Czy prowadzony jest Rejestr Interwencji?
   ☐ TAK ☐ NIE
7. Czy wystąpiły przypadki naruszenia Standardów?
   ☐ TAK ☐ NIE

Jeżeli tak – jakie?

.....

8. Czy procedury interwencyjne okazały się wystarczające?

.....

9. Czy wystąpiły zmiany prawne wymagające aktualizacji?

.....

10. Rekomendowane zmiany:

.....

Termin następnej obowiązkowej oceny: .....

Centrum Edukacji Wytrenowani sp. z o.o.
01-355 Warszawa, ul. Powstańców Śląskich 89B/351
+ 48 739 978 629; + 48 723 847 353
szkolenia@wytrenowani.com.pl

ZAŁĄCZNIK NR 9

INFORMACJA DLA RODZICÓW I OPIEKUNÓW

Jak chronimy dzieci w Centrum Edukacji Wytrenowani?

Bezpieczeństwo dzieci jest dla nas podstawową zasadą.

W Centrum obowiązują Standardy Ochrony Małoletnich określające:

- zasady bezpiecznej pracy z dziećmi;
- granice relacji pracownik–dziecko;
- zasady prowadzenia zajęć indywidualnych;
- sposoby reagowania na przemoc;
- ochronę wizerunku i prywatności;
- zasady bezpiecznego korzystania z Internetu;
- procedury dotyczące przemocy rówieśniczej;
- sposoby zgłaszania niepokojących sytuacji.

Jeżeli coś budzi Państwa niepokój

Prosimy o kontakt:

Koordynator Standardów: Weronika Szymczyk
Telefon: 739-978-629
E-mail: weronika.szymczyk@wytrenowani.com.pl

Zgłoszenie zostanie potraktowane poważnie i z poszanowaniem prywatności dziecka.

W przypadku bezpośredniego zagrożenia życia lub zdrowia należy dzwonić pod numer **112**.

Pełna wersja Standardów jest dostępna: www.wytrenowani.com.pl oraz w wersji drukowanej w lokalu przy ulicy Apenińskiej 1/1

Centrum Edukacji Wytrenowani sp. z o.o.
01-355 Warszawa, ul. Powstańców Śląskich 89B/351
+ 48 739 978 629; + 48 723 847 353
szkolenia@wytrenowani.com.pl

ZAŁĄCZNIK NR 10

STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNICH – WERSJA DLA DZIECI

TWOJE BEZPIECZEŃSTWO JEST WAŻNE

W Centrum Edukacji Wytrenowani masz prawo czuć się bezpiecznie.

Masz prawo:

- być traktowany/a z szacunkiem;
- powiedzieć „nie";
- powiedzieć, że coś Ci się nie podoba;
- powiedzieć, że czujesz się niekomfortowo;
- poprosić o pomoc;
- powiedzieć o czymś, co Cię przestraszyło;
- mieć swoje granice;
- być traktowany/a poważnie;
- nie odpowiadać na pytanie, jeśli czujesz się z nim źle.

Nikt nie może:

- Cię bić;
- szarpać;
- wyśmiewać;
- poniżać;
- zastraszać;
- zmuszać Cię do zachowań seksualnych;
- pokazywać Ci treści seksualnych;
- zmuszać Cię do wysyłania zdjęć;
- dotykać Cię w sposób, który powoduje Twój dyskomfort;
- prosić Cię o zachowanie niebezpiecznej tajemnicy.

Jeśli coś się stało – POWIEDZ NAM.

Możesz powiedzieć:

„Nie czuję się bezpiecznie."

„Chcę porozmawiać."

Centrum Edukacji Wytrenowani sp. z o.o.
01-355 Warszawa, ul. Powstańców Śląskich 89B/351
+ 48 739 978 629; + 48 723 847 353
szkolenia@wytrenowani.com.pl

„Ktoś zrobił coś, czego nie chciałem/am."

„Potrzebuję pomocy."

Możesz powiedzieć o tym dowolnej osobie pracującej w Centrum, której ufasz.

Możesz też skontaktować się z osobą odpowiedzialną za bezpieczeństwo dzieci:

Weronika Szymczyk
Telefon: 739-978-629
E-mail: weronika.szymczyk@wytrenowani.com.pl

Jeżeli ktoś krzywdzi Ciebie albo inne dziecko – powiedzenie o tym dorosłemu **nie jest donoszeniem**.

Masz prawo szukać pomocy.

Gdy jesteś w bezpośrednim niebezpieczeństwie:

112 – numer alarmowy

Możesz również szukać pomocy poza Centrum, korzystając z aktualnie działających bezpłatnych telefonów i kanałów pomocy dla dzieci i młodzieży.

Centrum Edukacji Wytrenowani sp. z o.o.
01-355 Warszawa, ul. Powstańców Śląskich 89B/351
+ 48 739 978 629; + 48 723 847 353
szkolenia@wytrenowani.com.pl

ZAŁĄCZNIK NR 11

INFORMACJA DO WYWIESZENIA

CENTRUM EDUKACJI WYTRENOWANI

TU DZIECI MAJĄ PRAWO CZUĆ SIĘ BEZPIECZNIE

SZANUJEMY TWOJE GRANICE.

Nikt nie ma prawa:

- bić Cię;
- obrażać Cię;
- wyśmiewać Cię;
- straszyć Cię;
- zmuszać Cię do dotyku;
- zachowywać się wobec Ciebie seksualnie;
- publikować Twoich prywatnych zdjęć;
- zmuszać Cię do zachowania tajemnicy dotyczącej krzywdzenia.

CO MOŻESZ ZROBIĆ?

Powiedz osobie w Centrum, której ufasz:

„POTRZEBUJĘ POMOCY."

Możesz też skontaktować się z:

Osobą odpowiedzialną za ochronę dzieci:
Weronika Szymczyk

Telefon: 739-978-629
E-mail: weronika.szymczyk@wytrenowani.com.pl

W NAGŁYM NIEBEZPIECZEŃSTWIE: 112

Centrum Edukacji Wytrenowani sp. z o.o.
01-355 Warszawa, ul. Powstańców Śląskich 89B/351
+ 48 739 978 629; + 48 723 847 353
szkolenia@wytrenowani.com.pl

ZAŁĄCZNIK NR 12

PROCEDURA W PIGUŁCE – DO POKOJU PERSONELU

DZIECKO UJAWNIA KRZYWDZENIE – CO ROBISZ?

1. ZADBAJ O BEZPIECZEŃSTWO

Czy życie lub zdrowie dziecka jest bezpośrednio zagrożone?

TAK → 112

2. WYSŁUCHAJ

Nie przesłuchuj.
Nie oceniaj.
Nie sugeruj odpowiedzi.
Nie obiecuj tajemnicy.

Powiedz:

„Dziękuję, że mi o tym powiedziałeś/aś."

„Potraktuję to poważnie."

„Zrobię to, co mogę, żeby uzyskać dla Ciebie pomoc."

3. ZAPISZ INFORMACJE

Zapisz:

- datę;
- godzinę;
- okoliczności;
- możliwie dokładne słowa dziecka;
- zaobserwowane zachowanie.

4. ZGŁOŚ

Niezwłocznie zawiadom:

Koordynatora Standardów: Weronikę Szymczyk

Jeżeli zgłoszenie dotyczy Koordynatora – skontaktuj się z Zarządem.

5. NIE PROWADŹ ŚLEDZTWA

Nie kontaktuj się samodzielnie z potencjalnym sprawcą w celu „wyjaśnienia sprawy".

Nie konfrontuj dziecka ze sprawcą.

Centrum Edukacji Wytrenowani sp. z o.o.
01-355 Warszawa, ul. Powstańców Śląskich 89B/351
+ 48 739 978 629; + 48 723 847 353
szkolenia@wytrenowani.com.pl

Nie wypytuj dziecka wielokrotnie.

6. INTERWENCJA

Koordynator/Zarząd ocenia konieczność:

- zawiadomienia Policji/prokuratury;
- zawiadomienia sądu rodzinnego;
- uruchomienia procedur dotyczących przemocy domowej;
- odsunięcia pracownika od kontaktu z dziećmi;
- opracowania Planu Wsparcia.

Centrum Edukacji Wytrenowani sp. z o.o.
01-355 Warszawa, ul. Powstańców Śląskich 89B/351
+ 48 739 978 629; + 48 723 847 353
szkolenia@wytrenowani.com.pl

POLITYKA OCHRONY MAŁOLETNICH

Deklaracja Centrum Edukacji Wytrenowani sp. z o.o.

Centrum Edukacji Wytrenowani sp. z o.o. zobowiązuje się tworzyć środowisko, w którym każde dziecko korzystające z zajęć, konsultacji, diagnozy, terapii lub innych form pomocy jest traktowane podmiotowo, z poszanowaniem jego godności, potrzeb i granic.

Przyjmujemy zasadę **zero tolerancji dla przemocy wobec dzieci**.

Ochrona dziecka ma pierwszeństwo przed:

- interesem wizerunkowym Centrum;
- interesem pracownika lub współpracownika;
- unikaniem konfliktu z rodzicem;
- obawą przed konsekwencjami zgłoszenia;
- przekonaniem, że „lepiej nie ingerować".

Każda osoba pracująca z dziećmi odpowiada za tworzenie bezpiecznych relacji.

Każde zgłoszenie dotyczące możliwego krzywdzenia jest traktowane poważnie.

Dziecko nie musi posiadać dowodów, aby powiedzieć, że potrzebuje pomocy.

Pracownik nie musi mieć pewności, że doszło do krzywdzenia, aby przekazać uzasadnione podejrzenie osobie odpowiedzialnej i – gdy wymagają tego okoliczności – właściwym organom.

Centrum chroni także dzieci przed krzywdzeniem ze strony innych dzieci oraz przed zagrożeniami występującymi w środowisku cyfrowym.

PROCEDURA PRZYJMOWANIA ZGŁOSZEŃ OD DZIECI

1. Każde dziecko może zwrócić się do dowolnego pracownika Centrum.
2. Zgłoszenie może nastąpić ustnie, pisemnie, elektronicznie lub poprzez zachowanie wskazujące na potrzebę pomocy.
3. Pracownik powinien stworzyć dziecku możliwość spokojnej rozmowy.
4. W przypadku dziecka z trudnościami komunikacyjnymi należy umożliwić mu komunikację w dostępny dla niego sposób.
5. Nie wymaga się, aby dziecko używało określenia „przemoc" lub „krzywdzenie".
6. Wypowiedź dziecka traktuje się poważnie także wtedy, gdy jest fragmentaryczna.
7. Informację przekazuje się Koordynatorowi.

PROCEDURA DOTYCZĄCA KONTAKTU FIZYCZNEGO

Bezpieczny kontakt fizyczny może być dopuszczalny, gdy odpowiada potrzebom dziecka lub charakterowi pracy, przykładowo:

Centrum Edukacji Wytrenowani sp. z o.o.
01-355 Warszawa, ul. Powstańców Śląskich 89B/351
+ 48 739 978 629; + 48 723 847 353
szkolenia@wytrenowani.com.pl

- pomoc w ćwiczeniu;
- demonstracja zadania;
- pierwsza pomoc;
- pomoc dziecku z niepełnosprawnością;
- spontaniczny gest pocieszenia zainicjowany lub wyraźnie akceptowany przez dziecko.

Kontakt musi być:

- jawny;
- profesjonalny;
- uzasadniony;
- adekwatny;
- pozbawiony charakteru seksualnego.

Każdy sygnał dziecka wskazujący na brak zgody należy potraktować poważnie.

PROCEDURA POSTĘPOWANIA W RAZIE SAMOUSZKODZEŃ LUB WYPOWIEDZI O ŚMIERCI

Jeżeli dziecko informuje o zamiarze odebrania sobie życia, poważnym samouszkodzeniu lub innym bezpośrednim zagrożeniu zdrowia:

1. nie pozostawia się go samego, jeżeli ocena sytuacji wskazuje na bezpośrednie zagrożenie;
2. niezwłocznie organizuje się pomoc medyczną – w sytuacji bezpośredniego zagrożenia poprzez 112;
3. zawiadamia się rodzica/opiekuna, chyba że wyjątkowe okoliczności wskazują, że mogłoby to zwiększyć zagrożenie;
4. dokumentuje się interwencję;
5. przekazuje się informację Koordynatorowi.

Standardy te nie zastępują profesjonalnej oceny ryzyka samobójczego ani pomocy medycznej.

PROCEDURA OCHRONY POUFNOŚCI W TERAPII DZIECKA

1. Centrum respektuje poufność relacji terapeutycznej w zakresie wynikającym z prawa i charakteru świadczenia.
2. Dziecku należy w sposób dostosowany do wieku wyjaśnić, że poufność ma granice.
3. Informacje wskazujące na poważne zagrożenie życia, zdrowia lub bezpieczeństwa dziecka mogą wymagać podjęcia interwencji.
4. Nie należy obiecywać dziecku absolutnej tajemnicy.

Centrum Edukacji Wytrenowani sp. z o.o.
01-355 Warszawa, ul. Powstańców Śląskich 89B/351
+ 48 739 978 629; + 48 723 847 353
szkolenia@wytrenowani.com.pl

5. Rodzicom przekazuje się informacje z poszanowaniem prywatności dziecka, uwzględniając jego wiek, dobro, rodzaj świadczenia i obowiązujące przepisy.

REJESTR SZKOLEŃ PERSONELU

Lp.	Imię i nazwisko	Data szkolenia	Zakres	Osoba prowadząca	Podpis

Centrum Edukacji Wytrenowani sp. z o.o.
01-355 Warszawa, ul. Powstańców Śląskich 89B/351
+ 48 739 978 629; + 48 723 847 353
szkolenia@wytrenowani.com.pl

Lp.	Imię i nazwisko	Data szkolenia	Zakres	Osoba prowadząca	Podpis

REJESTR AKTUALIZACJI STANDARDÓW

Wersja	Data	Zakres zmiany	Podstawa zmiany	Zatwierdził/a
1.0		Przyjęcie Standardów	wdrożenie	

Centrum Edukacji Wytrenowani sp. z o.o.
01-355 Warszawa, ul. Powstańców Śląskich 89B/351
+ 48 739 978 629; + 48 723 847 353
szkolenia@wytrenowani.com.pl

Wersja	Data	Zakres zmiany	Podstawa zmiany	Zatwierdził/a

OŚWIADCZENIE ZARZĄDU O WPROWADZENIU STANDARDÓW

Zarząd Centrum Edukacji Wytrenowani sp. z o.o. wprowadza niniejsze Standardy Ochrony Małoletnich jako obowiązujące w działalności Centrum.

Wszystkie osoby wykonujące na rzecz Centrum działalność wymagającą kontaktu z małoletnimi są zobowiązane do zapoznania się z dokumentem i jego przestrzegania.

Koordynatorem Standardów zostaje:

.....

Standardy wchodzą w życie z dniem:

.....

Miejscowość i data:

.....

Podpis/y osób uprawnionych:

.....

CHECKLISTA WDROŻENIA DLA ZARZĄDU

Przed oznaczeniem Standardów jako wdrożonych należy:

☐ wpisać pełne dane Centrum;

☐ wskazać datę wejścia w życie;

☐ wyznaczyć Koordynatora Standardów;

☐ wpisać jego telefon i e-mail;

☐ podpisać dokument przez osobę/osoby uprawnione;

☐ udostępnić pełne Standardy rodzicom;

☐ udostępnić wersję dla dzieci;

☐ wywiesić informację o możliwości zgłaszania problemów;

☐ przekazać Standardy całemu personelowi;

Centrum Edukacji Wytrenowani sp. z o.o.
01-355 Warszawa, ul. Powstańców Śląskich 89B/351
+ 48 739 978 629; + 48 723 847 353
szkolenia@wytrenowani.com.pl

☐ zebrać podpisane oświadczenia;

☐ sprawdzić dokumentację dotyczącą weryfikacji wszystkich osób pracujących z małoletnimi;

☐ założyć Rejestr Interwencji;

☐ założyć Rejestr Szkoleń;

☐ zabezpieczyć miejsce przechowywania Kart Interwencji;

☐ ustalić sposób zgłaszania spraw poza godzinami pracy Centrum;

☐ zaplanować okresową ocenę Standardów nie później niż w terminie wymaganym przez przepisy;

☐ aktualizować procedury przy każdej istotnej zmianie przepisów lub sposobu prowadzenia działalności.

WAŻNE NUMERY

112 – numer alarmowy

Na tablicy informacyjnej CEW należy dodatkowo umieścić aktualne numery oraz kanały bezpłatnej pomocy dla dzieci i młodzieży, po wcześniejszym sprawdzeniu ich aktualności.

ZASADA KOŃCOWA

Jeżeli w konkretnej sytuacji pojawia się konflikt między wygodą organizacyjną CEW a bezpieczeństwem dziecka, pierwszeństwo ma bezpieczeństwo małoletniego.

Jeżeli personel nie wie, czy sytuacja wymaga interwencji, powinien przekazać informację Koordynatorowi zamiast pozostawiać podejrzenie bez reakcji.

Jeżeli istnieje bezpośrednie zagrożenie życia lub zdrowia – należy w pierwszej kolejności korzystać z numeru alarmowego 112.